

**CONTRACTE DE SERVEIS**  
**“Servei d’Atenció Psicosocial Individual – Familiar”,**  
**PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS**  
**D’ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

---

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

**1.- Objecte del contracte**

L’objecte del contracte és la prestació del Servei d’Atenció Psicosocial Individual – Familiar de la Mancomunitat des Raiguer, de conformitat amb el present Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives particulars.

El servei consistirà en desenvolupar el Servei d’Atenció Psicosocial Individual – Familiar, en l’àmbit de la Mancomunitat des Raiguer, per a aquells municipis que s’hagin adherit al mateix.

El Servei inclourà, en el seu cas, la intervenció en activitats grupals i comunitàries que els equips de serveis socials organitzin en funció de la realitat social que es vagi detectant.

**2.- Beneficiaris del servei**

Persones i famílies amb dificultats psicosocials derivades des dels serveis socials municipals.

**3.- Àmbit d’actuació territorial**

El servei d’atenció psicosocial individual i familiar es desenvoluparà a la Mancomunitat des Raiguer, i concretament a 9 dels onze municipis que componen dita entitat supramunicipal de l’illa de Mallorca (Alaró, Binissalem, Búger, Campanet, Consell, Lloseta, Mancor de la Vall, Santa Maria del Camí i Selva).

**4.- Responsabilitat del Servei**

L’adjudicatari es responsabilitzarà del desenvolupament, organització i gestió del Servei d’Atenció Psicosocial Individual-Familiar.

**5.- Funcions del contractista i condicions del servei**

La implementació del servei consistirà en:

- la orientació i tractament psicològic de les persones i famílies amb dificultats psicosocials, derivades des dels departaments de serveis socials municipals;

- la intervenció indirecta (supervisió, treball en xarxa, coordinació...) que generi la pròpia intervenció i adaptant-se a la dinàmica de treball de cada municipi;
- el registre de les intervencions dutes a terme amb les persones/famílies per tal que quedin reflectides dins l'expedient de serveis socials;
- elaboració de document per a devolució del cas als Serveis Socials on contempli: la intervenció realitzada, l'evolució del mateix, així com la valoració professional i els canvis o efectes que ha produït la intervenció a la persona/ família atesa;
- Informe psicosocial en el cas que existeixi requeriment per ordre judicial, conjuntament amb el/la treballador/ora social de referència, si s'ha atès conjuntament el cas;
- la intervenció grupal en diferents col·lectius (pares, dones, menors, etc.), a demanda de les UTS municipals.

L'horari d'atenció serà flexible, adaptant-se a les necessitats dels usuaris.

L'entitat contractista serà l'encarregada d'elaborar un projecte tècnic anual quan així ho requereixi l'entitat contractant, als efectes de sol·licitar ajuts econòmics externs a l'entitat o bé per altres causes. aquest podrà ser conjunt o individualitzat per municipis a demanda d'aquests o de la pròpia mancomunitat.

L'entitat contractista serà l'encarregada d'avaluar la intervenció i presentarà una memòria anual a tots els municipis, aquesta podrà ser conjunta o individualitzada per municipis a demanda d'aquests o de la pròpia mancomunitat.

Així mateix proporcionarà formació i supervisió tècnica als professionals del servei en funció de les prioritats establertes i les necessitats detectades.

La Titularitat del servei és de la Mancomunitat des Raiguer.

Per el seguiment de les actuacions del servei s'estableixen els següents espais de regulació:

Els/les psicòlegs/psicòlogues es reuniran de forma habitual amb el/la TS del municipi on es realitzi la intervenció, amb la periodicitat que es consideri adient a cada municipi i amb altres professionals tant de la mancomunitat com d'altres indrets sempre que es consideri necessari pel bon funcionament del servei.

## **6.- Composició del servei (recursos humans)**

L'entitat adjudicatària serà la responsable de la relació laboral amb els/les treballadors/es del Servei d'Atenció Psicosocial Individual-Familiar i la Mancomunitat des Raiguer, i que en cap cas la subrogarà.

La prestació del servei no podrà ser alterada; s'haurà de garantir la continuïtat en la línia d'intervenció del servei.

L'entitat adjudicatària designarà a un/a coordinador/a tècnic a efectes de comunicacions amb l'entitat contractant.

L'entitat haurà de comunicar a la Mancomunitat qualsevol variació, ocasional o permanent, que es produeixi en el personal que presti el servei, aportant la documentació necessària. En cas que es produeixi una rotació anual excessiva del personal, s'aplicarà una penalització econòmica de l'import del contracte.

Professionals que formaran part del Servei; un mínim de dos professionals.

Titulació exigida i altre documentació, per a tots els professionals dedicats a l'execució de servei: Llicenciatura o Grau en Psicologia, especialitat clínica o habilitació com a psicòleg general sanitari. Certificat de delictes de naturalesa sexual.

Hores de dedicació total al servei: 65,5 hores setmanals.

## **7.- Organització del servei**

La dedicació (setmanal) del servei a cada municipi serà el que segueix:

Alaró, 7 hores; Binissalem, 20 hores; Búger, 2 hores; Campanet, 6,5 hores; Consell, 6,5 hores; Lloseta, 10 hores; Mancor de la Vall, 2,5 hores; Santa Maria del Camí, 7 hores; i Selva, 4 hores.

Per al registre de les intervencions i coordinació interna es podrà dedicar fins a un màxim del 16,67 % del total de les hores del servei; temps que es deduirà proporcionalment de les hores a dalt esmentades, dedicades a l'atenció directe als usuaris i les reunions d'equip de les UTS municipal.

El horaris d'atenció directe a cada municipi és el que segueix, tot i que serà susceptible d'alteracions puntuals per raons del propi servei:

- Alaró; Dimarts de 9:00 a 15:00 hores.
- Binissalem; Dimarts, de 19:00 a 21:00 hores; Dijous de 9:00 a 15:00 i de 16:00 a 18:00 hores, i Divendres de 9:00 a 15:00 hores.
- Búger; Divendres de 15:30 a 19:00 hores, amb periodicitat quinzenal.
- Campanet; Dimarts de 13:00 a 18:30 hores.
- Consell; Dimecres de 9:00 a 14:30 hores.
- Lloseta; Dijous de 9:00 a 17:30 hores.
- Mancor de la Vall; Divendres de 15:00 a 19:00 hores, amb periodicitat quinzenal.
- Santa Maria del Camí; Alternant tres Dimarts de 15:00 a 21:00 hores, i un Dimecres de 10:00 a 16:00 hores.
- Selva; Alternant tres Dimecres i un Dimarts, de 9:30 a 13:00 hores.

Els horaris i dies d'atenció directa podran esser modificats durant la vigència del contracte a demanda de les UTS municipals.

Atesa la naturalesa del servei, aquest podrà ser interromput per un període no superior a 30 dies naturals a l'any, que haurà de ser pactat amb les UTS municipals, preferentment a principis d'any. La interrupció del servei durant aquest període no comportarà una deducció del preu d'adjudicació del servei.

Les interrupcions del servei per un període superior a l'assenyalat comportarà una deducció del preu d'adjudicació del servei. Així mateix, les causes hauran de ser degudament justificades.

## **8.- Recursos materials**

La intervenció directa amb els usuaris així com les reunions i/o altres actuacions que s'hagin de dur a terme per part del psicòleg/a es realitzaran als espais que cada ajuntament designi per a aquest ús.

Igualment es podrà fer ús per a reunions de coordinació, supervisió etc... d'altres espais a la seu de la Mancomunitat, sempre amb el vist-i-plau d'aquesta entitat.

Aniran a càrrec del contractista les despeses de material didàctic, tècnic i d'oficina, així com altres despeses necessàries per al desenvolupament del servei.

## **9.- Durada del servei**

El termini d'execució del contracte de serveis serà de 20 mesos amb efectes des del dia següent al de la data de formalització del contracte, podent prorrogar-se per la Mancomunitat per termini màxim de 12 mesos.

Aquests terminis determinaran el compliment de totes les obligacions derivades del present plec de clàusules.

## **10.- Pressupost i forma de pagament**

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 122.500,00 € més 25.725,00 € d'IVA (21%) i l'import total es de 148.225,00 €.

El pagament del preu del contracte es durà a terme per mensualitat vençudes, prèvia presentació de la factura, que requereix la conformitat de la Mancomunitat, i per transferència bancària.

L'import de cada factura serà l'import resultant de dividir la quantitat d'adjudicació del contracte pel nombre de mesos de lliurament o dur a terme el prorrateig corresponent si es tracta d'un mes incompleta. Aquests efectes es considerarà en tots els casos mesos de trenta dies.

## **11.- Criteris d'adjudicació del servei**

- Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:
  - Preu (fins a 35 punts).  
Puntuació oferta  $i = 35 * (\text{valor oferta menor import} / \text{valor oferta } i)$
  - Ampliació servei (fins a 5 punts).  
Es detallarà per número d'hores setmanals. (aquestes hores seran dedicades a l'atenció directa a usuaris, no seran per a la coordinació interna, registre d'intervencions o reunions, entre d'altres).  
Per cada hora setmanal d'ampliació del servei es puntuarà en 0,5 punts.
- Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

- Qualitat d'idoneïtat del projecte presentat i de quants elements l'integren (fins a 60 punts).
  - Fonamentació: justificació, objectius i enquadra respecte a la Mancomunitat (màxim de 25 punts)
  - Pla d'execució (màxim 15 punts)
  - Organització del servei i metodologia de treball (màxim de 10 punts)
  - Avaluació i seguiment (màxim de 10 punts)

Binissalem, 24 d'abril de 2017.